

**ZASADY PRZYJMOWANIA ZGŁOSZEŃ DO PROGRAMU
„ASYSTENT OSOBISTY OSOBY Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIĄ”
W FUNDACJI AKADEMIA KOMPETENCJI EUROPEJSKICH – EDYCJA 2026**

1. Adresatami Programu są:
 - 1) dzieci od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia posiadające orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami określonymi w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności - konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji oraz
 - 2) osoby z niepełnosprawnościami posiadające orzeczenie:
 1. a) o znacznym stopniu niepełnosprawności albo
 2. b) o umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo
 3. c) traktowane na równi z orzeczeniami wymienionymi w lit. a i b, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych.
2. Usługi asystencji osobistej polegają na wspieraniu przez asystenta osoby z niepełnosprawnością w różnych sferach życia, w tym:
 - 1) wsparcia uczestnika w czynnościach samoobsługowych, w tym utrzymaniu higieny osobistej;
 - 2) wsparcia uczestnika w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie;
 - 3) wsparcia uczestnika w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania;
 - 4) wsparcia uczestnika w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem.Usługi asystenckie mogą uzupełniać usługi opiekuńcze, nie mogą ich jednak zastępować.
3. Usługa asystencji osobistej na terenie szkoły lub placówki oświatowej może być realizowana wyłącznie w przypadku, gdy szkoła nie zapewnia tej usługi.
4. Asystent realizuje usługi wyłącznie na rzecz osoby z niepełnosprawnością, na podstawie jej decyzji albo decyzji opiekuna prawnego, a nie dla osób trzecich, w tym członków rodziny osoby z niepełnosprawnością.
5. Zadaniem asystenta nie jest podejmowanie decyzji za osobę z niepełnosprawnością, lecz wyłącznie udzielenie jej pomocy lub wsparcia w realizacji osobistych celów.
6. Usługi asystencji osobistej mogą być realizowane przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, przy czym przez tego samego asystenta maksymalnie do 12 godzin na dobę. Przez dobę należy rozumieć 24 kolejne godziny, poczynając od godziny, w której asystent rozpoczyna realizację

usługi asystencji osobistej. Do czasu realizacji usługi asystencji osobistej nie wlicza się czasu dojazdu do i od uczestnika.

7. Uczestnik lub jego opiekun prawny ma prawo w pierwszej kolejności wskazać osobę, która może świadczyć usługi asystencji. Jeśli asystent nie wskaże asystenta, osobę świadczącą usługę wskaże Fundacja, uwzględniając kwalifikację i doświadczenie zgodne z Programem.
8. Asystentem nie może być osoba będąca uczestnikiem programów Ministra finansowanych ze środków z Funduszu Solidarnościowego dotyczących usług asystencji osobistej i opieki wytchnieniowej ani osoba, która jest opiekunem prawnym uczestnika Programu.
9. Usługi asystencji osobistej mogą być świadczone przez osoby pełnoletnie, niebędące członkami rodziny uczestnika, opiekunami prawnymi uczestnika albo osobami faktycznie zamieszkującymi razem z uczestnikiem.
10. W przypadku, gdy usługi asystencji osobistej będą świadczone dla małoletnich, w odniesieniu do osoby, która ma świadczyć usługi asystencji osobistej, muszą zostać spełnione warunki określone w art. 21 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 1802, z późn. zm.), a także wymagana jest pisemna akceptacja osoby asystenta ze strony rodzica lub opiekuna prawnego małoletniego.
11. Realizator Programu (Fundacja) przyznaje usługi asystencji osobistej na podstawie Karty zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Organizacji Pozarządowych - edycja 2026, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Programu, a także Karcie zakresu czynności w ramach usługi asystencji (załącznik 2 do Programu) oraz na podstawie ankiety oceniającej indywidualną sytuację osoby z niepełnosprawnością.
12. Ocena indywidualnej sytuacji uczestnika powinna odnosić się do zbadania/weryfikacji:
 - 1) potrzeb osoby z niepełnosprawnością wymagającej wsparcia asystenta,
 - 2) poziomu samodzielności osoby z niepełnosprawnością,
 - 3) możliwości uzyskania pomocy od innych osób.
13. Fundacja, przyznając usługi asystencji osobistej, w pierwszej kolejności przyznaje usługi asystencji osobistej:
 - 1) osobom z niepełnosprawnościami samotnie zamieszkującymi i gospodarującymi, które nie mają możliwości korzystania ze wsparcia innych osób, a następnie
 - 2) osobom z niepełnosprawnościami wspólnie zamieszkującymi i gospodarującymi z inną/innymi osobami posiadającymi orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności i nie mającymi możliwości wzajemnego wsparcia ani korzystania ze wsparcia innych osób, a następnie
 - 3) osobom z niepełnosprawnościami, o których mowa w cz. III ust. 2 Programu, które przebywają w rodzinnej pieczy zastępczej w rozumieniu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49), tj.: dzieci i osoby przebywające w rodzinach

zastępczych (spokrewnionych, niezawodowych lub zawodowych) lub w rodzinnych domach dziecka na zasadach określonych w art. 37 ust. 1-6 tej ustawy, a następnie

4) osobom z niepełnosprawnościami, o których mowa w cz. III ust. 2 Programu, które przebywają w placówkach opiekuńczo-wychowawczych typu rodzinnego w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, tj.: dzieci i osoby przebywające w tych placówkach na zasadach określonych w art. 37 ust. 1-6 tej ustawy, o ile wyłączną opiekę nad nimi w tej placówce sprawują małżonkowie lub osoba niepozostająca w związku małżeńskim.

14. Fundacja jako realizator obligatoryjnie zapewnia osobom wymagającym wysokiego poziomu wsparcia minimum 50% miejsc w Programie. Osobami wymagającymi wysokiego poziomu wsparcia są:

- a) osoby posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności,
- b) osoby posiadające orzeczenie traktowane na równi z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, zgodnie z art. 5 i art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
- c) dzieci od ukończenia 2. roku życia do ukończenia 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami określonymi w pkt 7 i 8 w orzeczeniu o niepełnosprawności - konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji,
- d) osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi.

15. Termin naboru uczestników do Programu – 12.01.2026

16. Osoba chcąca wziąć udział w Programie składa Kartę zgłoszenia (załącznik nr 1) wraz z kopią aktualnego orzeczenia o niepełnosprawności oraz załącznik 2 (Karta zakresu czynności).

17. Zgłoszenia można składać osobiście w CENTRUM poMOCY ul. Krakowska 26, 26-800 Białobrzegi w godzinach 14:00 – 17:00, elektronicznie na adres: akefundacja@gmail.com lub wysłać przez Messenger CENTRUM poMOCY FB:FundacjaCentrumPomocy lub na konto Fundacji FB:FundacjaAKE

18. Fundacja z kandydatów wyłoni uczestników, którym zostaną przyznane usługi asystencji osobistej na rok 2026 i poinformuje w formie pisemnej uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego, o przyznaniu usług asystencji osobistej oraz przyznanym wymiarze godzin usług asystencji osobistej w danym roku kalendarzowym, a także o prawach i obowiązkach wynikających z przyznania usług asystencji osobistej albo o wpisaniu ich na listę rezerwową albo poinformuje o odmowie przyznania usług asystencji osobistej wraz z uzasadnieniem.

19. Koordynatorem Programu jest Agata Gumowska tel. 571 410 009, akefundacja@gmail.com