

ODRZYWÓŁ, DN. 04.01.2021 R.

ZAPYTANIE OFERTOWE ZGODNIE Z ZASADĄ KONKURENCYJNOŚCI

W ramach projektu: „Z NADZIEJĄ W PRZYSZŁOŚĆ W GMINIE ODRZYWÓŁ”
nr RPMA.09.01.00-14-d320/19

Oś Priorytetowa: IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem.

Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu
społecznemu

ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego
Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

**Wybór wykonawcy będzie odbywał się z procedurą zasady konkurencyjności
bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych z późn. zm.**

Zamawiający:

Fundacja Akademia Kompetencji Europejskich

Aleja Gen. Wł. Sikorskiego 3a/12

02-758 Warszawa

NIP 5291788827

akefundacja@gmail.com

I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja niżej wymienionych usług obejmujących
poradnictwo zawodowe oraz przekazanie dokumentacji związanej z wykonaniem zamówienia:

Zakres zapytania:

Poradnictwo zawodowe w ramach zadania 3 AKTYWIZACJA ZAWODOWA:

1) Poradnictwo zawodowe indywidualne

2) Aktywne metody poszukiwania pracy – warsztaty grupowe

realizacja wsparcia odbywać się będzie na podstawie zapisów wskazanych w Indywidualnej Ścieżce Rozwoju i kontrakcie socjalnym, które to będą określać dokładną tematykę wsparcia. Tematyka wsparcia indywidualnego będzie dotyczyła predyspozycji i umiejętności, bilansu i analizy SWOT każdego uczestnika/uczestniczki projektu, nauki pisania CV i listu motywacyjnego. Tematyka uzupełniana powinna być o potrzeby wskazane przez Uczestnika Projektu. Tematyka grupowa obejmować będzie: analiza niepowodzeń w poszukiwaniu pracy, rynek pracy, networking, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej, analizę ogłoszeń rekrutacyjnych.

Zajęcia indywidualne - *Wymiar godzinowy*: 6 godzin zegarowych / osobę. Łączne przeprowadzenie 480 godzin zegarowych indywidualnego wsparcia. Zajęcia będą odbywały się w planowanym systemie średnio 3 spotkania po 2 godz. – częstotliwość spotkań, ilość spotkań, długość spotkań mogą ulec zmianie celem dostosowania się do potrzeb Uczestników Projektu.

Jedna jednostka (1godz.) oznacza 1 godzinę zegarową (60 min.).

Warsztaty grupowe - *Wymiar godzinowy*: 6 dni po 4 godziny w 10 osobowych grupach. Łącznie przeprowadzenie 192 godziny warsztatów grupowych.

Jedna jednostka (1godz.) oznacza 1 godzinę lekcyjną (45 min.).

Uczestnicy Projektu:

- 80 osób (48 Kobiet, 32 Mężczyzn) zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (zgodnie z definicją SzooP i regulaminu konkursu RPMA.09.01.00-IP.01-14- 086/19),
- doświadczających wielokrotnego wykluczenia, o umiarkowanym/znacznym stopniu niepełnosprawności, osoby z niepełnosprawnością sprzężoną lub osoby z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi
- zamieszkujące (wg.Kodeksu Cywilnego) gminę Odrzywół - gminę poniżej progu defaworyzacji określonej w Mazowieckim barometrze ubóstwa i wykluczenia społecznego.

Miejsce realizacji usługi: Odrzywół

Wymagania wobec Wykonawcy:

- kompleksowe przeprowadzenie zajęć zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia;
- zapewnienie odpowiedniego zaplecza technicznego;

- opracowanie, przygotowanie materiałów dostosowanych do potrzeb Uczestników Projektu (w tym osób niepełnosprawnych) oraz przekazanie ich każdemu Uczestnikowi Projektu;
- Aktualny wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia
- zapewnienie minimum 1 wykwalifikowanego doradcy zawodowego, posiadającego wykształcenie wyższe oraz wykształcenie kierunkowe z doradztwa zawodowego oraz udokumentowane nie krótsze niż 2 lata doświadczenie zawodowe oraz 200 godzin, niezbędne umiejętności interpersonalne. Preferowane osoby z wykształceniem wyższym podyplomowym z doradztwa zawodowego.
- Zapewnienie prowadzenia skrzynki pocztowej (stacjonarnej oraz e-mail), na którą uczestnicy projektu będą mogli kierować zapytania i uzyskiwać odpowiedzi.

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wskazanych przez Wykonawcę jako kadra ekspertów pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich zajęć w przypadku, gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej. W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu drugim. W przypadku, gdy kadra doradców w toku realizacji zajęć nie będzie spełniała oczekiwań UP lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowej kadry. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu drugim;

- wydanie zaświadczeń o ukończeniu wsparcia (minimum 80% frekwencji);
- rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji przedmiotu umowy, w tym prowadzenia dokumentacji, w szczególności opracowania materiałów szkoleniowych, prowadzenia list obecności, potwierdzeń odbioru przez uczestników materiałów dydaktycznych (jeśli będą wydawane), z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia;
- niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Instytucji Zarządzającej wdrażającej projekt, którego dotyczy niniejsza umowa (Instytucji Zarządzającej) oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych;
- elastyczności rozumianej jako:
 - realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco harmonogram;
 - organizacji zajęć w godzinach 7-20 we wskazanych miejscach (pełna dyspozycyjność);

- przekazywania Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć (m.in. listy obecności, dzienniki zajęć, ankiety, dokumenty eksperckie) do 5 dnia każdego następnego miesiąca po zakończonych zajęciach, a zeskanowanych dokumentów np.: dziennik zajęć na każde wezwanie Zamawiającego;
- informowania uczestników o współfinansowaniu projektu „Z NADZIEJĄ W PRZYSZŁOŚĆ W GMINIE ODRZYWÓŁ” ze środków Unii Europejskiej (plakaty do oznaczania pomieszczeń zostaną dostarczone Wykonawcy przy podpisaniu Umowy);
- prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych zadań.
- przeniesienia pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy na Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

Kod CPV:

85312320-8 - Usługi doradztwa.

Termin:

Styczeń 2021 – 08.2022 r.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminu realizacji zamówienia.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Do składania ofert zapraszamy wyłącznie wykonawców spełniających łącznie następujące warunki:
 - a) Nie są powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku ww. powiązań (Załącznik nr 1). Wykonawcy pozostający w powiązaniu opisanym powyżej zostaną wykluczeni z postępowania.

b) Posiadają aktualny wpis do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: weryfikacja na podstawie przedłożonego przez Wykonawcę zaświadczenia/wydruku o wpisie do KRAZ poświadczone co najmniej podpisem przez Wykonawcę.

c) Gwarantują zapewnienie jakości usługi, tj. w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadzi:

- łącznie co najmniej 200 godz. doradztwa zawodowego (indywidualnego bądź grupowego)

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Wykaz posiadanego doświadczenia i potencjału (Załącznik nr 2: Tabela nr 1 – I część zamówienia). Zamawiający zastrzega możliwość żądania przed podpisaniem umowy przedstawienia dokumentacji potwierdzającej wykonanie usług wykazanych w Tabeli nr 1.

d) Nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W związku z powyższym należy przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o:

- niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenia społeczne w ZUS;
- niezaleganiu z płatnością podatków w US;

Opis weryfikacji spełnienia warunku: przedłożone przez Wykonawcę oświadczenie.

e) Dysponują potencjałem organizacyjno – technicznym i znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującymi wykonanie niniejszego zamówienia.

Opis weryfikacji spełnienia warunku: Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ww. potencjale (Załącznik nr 1) oraz przedłożone do wglądu przed podpisaniem umowy na żądanie Zamawiającego w oryginalne dokumenty poświadczające:

- zdolność organizacyjno-techniczną (m.in. mobilność i kwalifikacje kadry, możliwości zabezpieczenia wyposażonych miejsc prowadzenia zajęć na terenie województwa mazowieckiego, w pełni dostosowane do potrzeb uczestników, w tym osób niepełnosprawnych),
- sytuację ekonomiczną i finansową (m.in. rodzaj posiadanych zobowiązań i środków finansowych zabezpieczających właściwą realizację przedmiotu umowy i pokrycie należności dla Zamawiającego z tytułu nałożonych kar i roszczeń Zamawiającego),

a także oryginały poświadczające:

- CV ekspertów zdolnych do wykonania przedmiotu umowy.

Oferta Wykonawców niespełniających ww. warunków zostanie odrzucona z postępowania.

2. W niniejszym postępowaniu zostanie odrzucona oferta Wykonawcy, który:

- Pozostaje z Zamawiającym w powiązaniu, o którym mowa w pkt 1 lit.a – wykluczenie z postępowania,

- Nie spełnia *Warunków udziału w postępowaniu* opisanych w pkt. 1,
- Złoży ofertę niespełniającą kryteriów formalnych opisanych w części IV pkt 1,
- Przedstawi nieprawdziwe informacje,
- Nie wniósł wadium (opisanego w części V *Wadium*),
- Złożył ofertę po terminie.

Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

Decyzja Zamawiającego o odrzuceniu oferty jest decyzją ostateczną.

III. Opis warunków zawarcia umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z zapisów umowy o dofinansowanie Projektu zawartej pomiędzy Zamawiającym a Województwem Mazowieckim – Mazowiecką Jednostką Wdrażania Programów Unijnych - Instytucją Pośredniczącą oraz odpowiednich reguł i warunków wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014 - 2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
2. Zamawiający informuje, a składający ofertę akceptuje, że składając ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 - Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy – w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę zapisów Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku realizowania przez Wykonawcę umowy niezgodnie z harmonogramem
 - Przewidujące karę umowną w wysokości 100% łącznego wynagrodzenia Wykonawcy - w przypadku niewykonywania przez Wykonawcę zlecenia w sposób zgodny z postanowieniami umowy oraz bez zachowania należytej staranności w szczególności nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia, jakichkolwiek nieuzasadnionych opóźnień w dostarczaniu dokumentacji oraz informowaniu o nieobecnościach.

Łączna wartość kar umownych do 100%.

- Zastrzegające Zamawiającemu możliwość nie przyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej zajęć w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy i indywidualnymi potrzebami uczestnika, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy.
- Zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy
- Zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie.
- Zastrzegające możliwość niezwłocznego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
 - stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia.
 - uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- Zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

3. Celem zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, Wykonawca w dniu podpisania umowy będzie zobowiązany do wystawienia weksla In blanco na rzecz Zamawiającego, zabezpieczającego dochodzenie przez Zamawiającego zapłaty odszkodowania i roszczeń w związku z nieprawidłowym wykonaniem umowy lub brakiem jej wykonania oraz ustalonych kar umownych.

IV. Opis przygotowania i złożenia oferty:

1. Wymagania formalne:

- a) Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
 - Załącznik nr 1: *Formularz oferty*
 - Załącznik nr 2: *Wykaz posiadanego doświadczenia i potencjału*
- b) Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego.
- c) Dokumenty przedłożone jako kopie muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem.
- d) Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.
- e) Złożenie oferty polega na wypełnieniu wszystkich Załączników i przygotowaniu niezbędnych dokumentów. Następnie: złożenie całości oferty (zapytanie ofertowe, załączniki i dokumenty) e-mailem (tj. w wersji elektronicznej) na adres akefundacja@gmail.com
 - Oferta musi być złożona w terminie do 13.01.2021 r. do godz. 23:59. **Decyduje data i godzina wpływu. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.**
 - Ofertę należy złożyć w dopuszczalnej formie jej składania tj. w formie elektronicznej: ofertę prosimy przesłać na adres e-mail akefundacja@gmail.com wpisując w temacie wiadomości e-mail „**Poradnictwo zawodowe w ramach zadania 3 AKTYWIZACJA ZAWODOWA**”
 - Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ofertę w przypadku nieoznakowania oferty zgodnie z wymogami niniejszego Zapytania ofertowego.
- f) Nie dopuszczamy możliwości składania ofert wariantowych.
- g) Dopuszczamy możliwość składania ofert częściowych.
- h) Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert. Wykonawca składający ofertę akceptuje, że wycofanie się z oferty może stanowić podstawę do roszczenia rekompensaty z tytułu strat poniesionych przez Zamawiającego na skutek opóźnienia w realizacji projektu powstałego w wyniku działania składającego (złożenie oferty a następnie wycofanie się).

3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

4. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.

5. Zamawiający będzie miał prawo żądać wyjaśnień od Wykonawców, których oferty będą zawierały rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w tekście przesłanej oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Pytania w kwestii merytorycznej można kierować pod adresem e-mail akefundacja@gmail.com w godz. 09.00-15.00 w dni robocze. Pytania można kierować w terminie do 12.01.2021 r. do godz. 15.00.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia zapytania bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
9. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

V. Wadium

1. Zamawiający wymaga od Wykonawców wniesienia wadium (wniesionego w pieniądzu) w wysokości odpowiednio:
 - 1.000,00 zł (*jeden tysiąc złotych 00/100*) – I część zamówienia;W przypadku składania oferty na dwie części zamówienia wadium należy wnieść w wysokości łącznej określonej odpowiednio dla danej części zamówienia.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.
3. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy 29 1160 2202 0000 0001 7759 2441 **prowadzony przez bank Millenium Bank** z dopiskiem w tytule wpłaty „Wadium – **Poradnictwo zawodowe w ramach zadania 3 AKTYWIZACJA ZAWODOWA**” w ramach projektu „**Z NADZIEJĄ W GMINIE ODRZYWÓŁ**”
4. W przypadku wyłonienia Wykonawcy wniesione wadium zostanie zwrócone po podpisaniu umowy z wyłonionym Wykonawcą.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił lub uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

6. Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, po wyborze oferty najkorzystniejszej.

VI. Kryteria oceny ofert:

Po spełnieniu przez Wykonawców wszystkich wyżej wskazanych warunków będą podlegały ocenie zgodnie z następującymi kryteriami:

I część zamówienia:

1. K_1 - Cena 60% (maksymalnie możliwych do uzyskania 60 pkt), Tabela nr 1 z *Formularza ofertowego* (Załącznik nr 1)
2. K_2 – Doświadczenie 40 % (maksymalnie możliwych do uzyskania 40,00 pkt), Załącznik nr 2 *Wykaz posiadanego doświadczenia i potencjału* (Tabela nr 2)

łącznie możliwych do uzyskania 100,00 pkt (100%)

Ostateczna ilość punktów (K) będzie obliczana wg następującego wzoru:

$$K = K_1 + K_2$$

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (K).

Ad. 1

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K_1 = (C_{\min} : C) \times 60$$

K_1 – liczba punktów uzyskana za kryterium ceny

$C_{\min}$ – cena najniższa spośród ważnych ofert

C – cena badanej oferty

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Ad. 2

K_2 = Ilość punktów ze spełnienie kryterium „doświadczenie”

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium „doświadczenie”:

Dot. K_2 : Celem potwierdzenia doświadczenia Wykonawca musi posiadać doświadczenie tj. w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadził min. 200 godzin wsparcia określonego w części I zamówienia.

Opis weryfikacji spełniania warunku: Wykaz posiadanego doświadczenia i potencjału (Załącznik nr 2: Tabela nr 2). Zamawiający zastrzega możliwość żądania przed podpisaniem umowy przedstawienia dokumentacji potwierdzającej wykonanie usług wykazanych w Tabeli nr 2.

Punktacja będzie przyznawana w następujący sposób:

Sposób przyznawania punktacji za spełnienie kryterium:

$$K_2 = (D_{bo} : D_{max}) \times 40$$

K_2 – liczba punktów uzyskana za kryterium doświadczenie

D_{bo} – liczba zakwalifikowanych godzin wskazana w badanej ofercie

D_{max} – maksymalna liczba zakwalifikowanych godzin spośród badanych ofert

Liczba uzyskanych punktów będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

Uwaga: dana usługa może być wykazana jeden raz, tzn. jeden raz w tabeli nr 1 lub jeden raz w tabeli nr 2 w Załączniku nr 2. Te same usługi wykazane dwukrotnie nie będą oceniane.

VII. Pozostałe informacje:

1. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej Wykonawców takiej samej liczby punktów decyduje niższa cena.
2. Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązuje przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie w godz. 8.00 – 16.00 i terminie 3 dni kalendarzowych od momentu poinformowania Wykonawcy o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub innym ustalonym przez strony miejscu i przedłożenia na żądanie Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających zdolność Wykonawcy gwarantującą właściwą realizację przedmiotu umowy, o których mowa w części II. Warunki udziału w postępowaniu.
3. Brak nieusprawiedliwionego stawiennictwa Wykonawcy lub nieprzedłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może spowodować odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Wykonawcy.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy w następnym w kolejności Wykonawcą.
5. Płatność będzie dokonywana za przeprowadzenie wsparcia dla danej osoby, nie wcześniej niż po przekazaniu oryginałów dokumentacji potwierdzającej wykonanie usługi.
6. Płatność za realizację przedmiotu zamówienia będzie dokonywana nie później niż 14 dni po otrzymaniu środków przez Zamawiającego z Instytucji Zarządzającej. Zamawiający informuje, że termin płatności

wynagrodzenia Wykonawcy uzależniony jest od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca i może ulegać niezależnym od Zamawiającego opóźnieniom.

7. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie.
8. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy wyłonionemu w trybie niniejszego postępowania zamówień uzupełniających, w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia pierwotnie określonej w umowie zawartej z Wykonawcą, o ile te zamówienia będą zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego.
9. W przypadku zaistnienia sytuacji związanej z potrzebą dokonania stosownych zamian w umowie w celu właściwej realizacji zamówienia zastrzega się możliwość dokonania niniejszych zmian w drodze aneksu do umowy. Zakres zmian może dotyczyć m.in.:
 - okresu i harmonogramu realizacji umowy,
 - ostatecznej ilości godzin wsparcia
 - ostatecznej ilości Uczestników Projektu,
 - zwiększenia wartości zamówienia (w wysokości nie przekraczającej 50% wartości zamówienia określonego w umowie),
 - Zmiana rodzaju płatności (opisanego w pkt 5),
 - zabezpieczenia i kar umownych,
 - udzielenia zamówień uzupełniających.
10. Wszelkie zmiany dotyczące trenerów, terminów, miejsca realizacji są możliwe jedynie za zgodą i po ustaleniu z Zamawiającym.
11. Administratorem danych osobowych będzie Fundacja Akademia Kompetencji Europejskich, mający siedzibę przy Aleja Gen. Wł. Sikorskiego 3a/12, 02-758 Warszawa.
12. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych Agata Sptawska to e-mail: akefundacja@gmail.com
13. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji Projektu „Z NADZIEJĄ W PRZYSZŁOŚĆ W GMINIE ODRZYWÓŁ”, w szczególności podjęcia działań do zawarcia umowy oraz podpisania i realizacji umowy, umowy o dofinansowanie w ramach RPO WM 2014-2020, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS). Następnie dane będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów.
14. Dane osobowe będą przetwarzane przez Fundacja Akademia Kompetencji Europejskich, mający siedzibę przy Aleja Gen. Wł. Sikorskiego 3a/12, 02-758 Warszawa.
15. Odbiorcą danych osobowych będą:

- Zarząd Województwa Mazowieckiego i Mazowiecka Jednostka Wdrażania Programów Unijnych
- podmioty świadczące usługi na rzecz Zarządu Województwa Mazowieckiego i Mazowieckiej

Jednostki Wdrażania Programów Unijnych

- w związku realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, w szczególności podmioty realizujące badania ewaluacyjne;
- podmioty świadczące usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (np. dostawcom usług informatycznych).

Takie podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z Instytucją Zarządzającą i tylko zgodnie z jej poleceniami.

16. Dane będą przechowywane na czas realizacji Projektu, zgodnie z zachowaniem zasad trwałości, aż do czasu wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów projektowych.
17. Wykonawca ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
18. Wykonawca ma prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
19. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, tylko w oparciu o własną niewymuszoną wolę, jednakże w przypadku braku zgody na przetwarzanie danych osobowych konsekwencją będzie brak możliwości udziału w postępowaniu.

Formularz oferty

.....
Miejscowość, data

Wykonawca :

adres:

tel., e-mail:

NIP:

(dane Wykonawcy)

Odpowiadając na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem jest przeprowadzenie **Poradnictwa zawodowego w ramach zadania 3 AKTYWIZACJA ZAWODOWA** w ramach projektu pt. „Z NADZIEJĄ W PRZYSZŁOŚĆ W GMINIE ODRZYWÓŁ” nr **RPMA.09.01.00-14-d320/19** przedstawiam moją ofertę:

Tabela 1: Oferta cenowa

Nazwa usługi	Cena brutto ¹ za przeprowadzenie usługi dla 1 godziny ²
Poradnictwo zawodowe	 zł słownie:

Jednocześnie podpisując niniejszą ofertę oświadczam, że:

- a) Nie jesteśmy powiązani z zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

¹ cena brutto tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki niezbędne do wykonania zamówienia, a w szczególności podatek VAT, podatek dochodowy, składki na ubezpieczenie społecznie i zdrowotne, których obowiązek regulowania wynika z aktualnie obowiązujących przepisów zarówno przez Wykonawcę oraz Zamawiającego (tj. płaca Wykonawcy brutto oraz narzuty na wynagrodzenie ze strony Zamawiającego)

² Należy wpisać cenę przy częściach zamówienia, na które składana jest oferta.

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ w wytycznych programowych;
 - pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b) W pełni akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki udziału w postępowaniu;
- c) Zapoznaliśmy się z treścią Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte;
- d) Realizacja usługi będzie prowadzona zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym;
- e) Dysponujemy potencjałem organizacyjno – technicznym i znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej wykonanie niniejszego zamówienia.
- f) Zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie w godz. 8.00 – 16.00 i terminie 3 dni kalendarzowych od momentu poinformowania Wykonawcy o uznaniu jego oferty za najkorzystniejszą do osobistego stawiennictwa w siedzibie Zamawiającego lub innym ustalonym przez strony miejscu i przedłożenia Zamawiającemu oryginałów dokumentów potwierdzających zdolność Wykonawcy gwarantującą właściwą realizację przedmiotu umowy, o których mowa w części II. Warunki udziału w postępowaniu.
- g) Mamy świadomość, iż brak nieusprawiedliwionego stawiennictwa Wykonawcy lub nieprzedłożenie wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie może spowodować odstąpienie od podpisania umowy, a tym samym niespełnienie warunków udziału w postępowaniu i ostatecznie odrzucenie oferty Wykonawcy.
- h) w przypadku uznania niniejszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zawrzeć umowę w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- i) Zobowiązujemy się do spełniania *Wymagań wobec Wykonawcy* opisanych poniżej:

Wymagania wobec Wykonawcy:

- kompleksowe przeprowadzenie zajęć zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia;
- zapewnienie odpowiedniego zaplecza technicznego;
- zapewnienie odpowiednio wyposażonych sal szkoleniowych, dostosowane do potrzeb ilości Uczestników i potrzeb osób niepełnosprawnych, spełniających BHP, (wyposażone w odpowiedni sprzęt do przeprowadzenia zajęć), w budynkach dostosowanych architektonicznie do potrzeb osób niepełnosprawnych;

- opracowanie, przygotowanie materiałów dostosowanych do potrzeb Uczestników Projektu w tym osób niepełnosprawnych) oraz przekazanie ich każdemu Uczestnikowi Projektu;
- zapewnienie minimum 1 wykwalifikowanego doradcy zawodowego, posiadającego wykształcenie wyższe oraz wykształcenie kierunkowe z doradztwa zawodowego oraz udokumentowane nie krótsze niż 2 lata doświadczenie zawodowe, niezbędne umiejętności interpersonalne. Preferowane osoby z wykształceniem wyższym podyplomowym z doradztwa zawodowego.

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji osób wskazanych przez Wykonawcę, jako kadra doradców pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich zajęć (w przypadku gdy Zamawiający poweźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej. W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu drugim. W przypadku, gdy kadra doradców w toku realizacji zajęć nie będzie spełniała oczekiwań UP lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowej kadry trenerskiej. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu drugim;

- wydanie zaświadczeń o ukończeniu wsparcia (minimum 80% frekwencji));
- prowadzenie skrzynki pocztowej (w formie tradycyjnej i e-mail), na którą Uczestnicy Projektu będą mogli kierować swoje zapytania (oprócz spotkań stacjonarnych) i uzyskiwać odpowiedzi;
- rzetelnej i terminowej, zgodnej z wymogami projektowymi realizacji przedmiotu umowy, w tym prowadzenia dokumentacji, w szczególności opracowania materiałów szkoleniowych, prowadzenia list obecności, potwierdzeń odbioru przez uczestników materiałów dydaktycznych, z uwzględnieniem dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących indywidualnych potrzeb uczestnika, programu, zawartości merytorycznej i sposobu prowadzenia;
- niezwłocznego przekazywania w formie telefonicznej lub e-mail informacji o każdym uczestniku, który opuszcza spotkania lub posiada innego rodzaju zaległości;
- niezwłocznego udostępniania do wglądu na żądanie Instytucji Zarządzającej wdrażającej projekt, którego dotyczy niniejsza umowa (Instytucji Zarządzającej) oraz innych podmiotów uprawnionych do kontroli wszelkich dokumentów związanych z realizowanym Projektem, w tym dokumentów finansowych;
- elastyczności rozumianej jako:
 - realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu i czasie ściśle określonym przez Zamawiającego, w oparciu o przedstawiany na bieżąco harmonogram;
 - organizacji zajęć w godzinach 7-20 we wskazanych miejscach (pełna dyspozycyjność);

- przekazywania Zamawiającemu wszelkiej oryginalnej dokumentacji związanej z prowadzeniem zajęć (m.in. listy obecności, dzienniki zajęć, ankiety, dokumenty trenerskie) do 5 dnia każdego następnego miesiąca po zakończonych zajęciach, a zeskanowanych dokumentów np.: dziennik zajęć na każde wezwanie Zamawiającego;
- informowania uczestników o współfinansowaniu projektu „Z NADZIEJĄ W PRZYSZŁOŚĆ W GMINIE ODRZYWÓŁ” ze środków Unii Europejskiej (plakaty do oznaczania pomieszczeń zostaną dostarczone Wykonawcy przy podpisaniu Umowy);
- prawidłowej i efektywnej realizacji powierzonych zadań.
- przeniesienia pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy na Zamawiającego. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.

Świadomi odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informujemy, iż dane zawarte w Załączniku nr 1, 2 i przedłożonych dokumentach są zgodne z prawdą.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

Wykaz posiadanego doświadczenia i potencjału³

Tabela 1: Wykaz przeprowadzonego doradztwa zawodowego (indywidualnego i grupowego)

L.p.	Zakres przeprowadzonej usługi (krótki opis)	Podmiot na rzecz, którego była zrealizowana usługa	Liczba godzin	Termin realizacji
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				

Istnieje możliwość zwiększenia liczby wierszy w Tabeli.

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy)

³ dana usługa może być wykazana tylko jeden raz: w Tabeli 1 lub w Tabeli 2;